

Standardy ochrony małoletnich

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a instruktorami i trenerami Klubu MKS JORDAN Kraków, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich.

§ 1

1. Przed nawiązaniem z daną osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem małoletnich lub z opieką nad nimi Prezes Klubu uzyskuje informacje, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
2. Przez inną działalność związaną z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem małoletnich należy rozumieć w szczególności wykonywanie czynności związanych z organizacją wypoczynku małoletnich, wykonywanie umów cywilnoprawnych związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem małoletnich lub z opieką nad nimi.
3. Pracownicy Klubu działają dla dobra dziecka, a ich relacje oparte są na zrozumieniu i szacunku.
4. Pracownicy Klubu respektują prawa dziecka określone w Konwencji o prawach dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r., Konstytucji RP, umowach międzynarodowych, ustawie Prawo oświatowe, jak również innych aktach, w szczególności:
 - prawo do wyrażania własnych poglądów i przekonań,
 - prawo do swobody myśli, sumienia i wyznania,
 - prawo do prywatności,
 - prawo do ochrony przed przemocą, okrucieństwem, wyzyskiem oraz innym złym traktowaniem,
 - prawo do nauki,
 - prawo do wypoczynku.
5. Pracownicy Klubu nie dopuszczają się wobec zawodnika czynów naruszających jego godność, prawa i dobro w szczególności:
 - nie stosują żadnej formy przemocy fizycznej, kar cielesnych
 - nie naruszają nietykalności cielesnej dziecka, rozumianej w szczególności jako zadanie ciosu (uderzenie) ręką czy inną częścią ciała czy jakimś przedmiotem, nie rzucają w zawodnika żadnym przedmiotem, nie szarpią, nie szczypią, nie ciągną za uszy czy włosy, nie poklepują,

- nie utrwalają dla celów prywatnych wizerunku zawodnika,
 - nie udostępniają bez zgody rodziców wizerunku zawodnika,
 - zachowują informacje uzyskane w związku z pracą zawodową dotyczącą zawodnika dla siebie, w szczególności dane wrażliwe, w tym informacje uzyskane podczas zebrania trenerów,
 - nie stosują przemocy psychicznej, nie wyśmiewają, nie znieważają (obraźliwe, obelżywe słowa), nie pomawiają, nie krzyczą na zawodnika, nie zastraszają,
 - nie powodują poczucia zagrożenia, strachu, poniżenia, dręczenia, w tym poprzez środki komunikacji na odległość
 - nie używają wulgaryzmów,
 - nie rozpowszechniają treści pornograficznych,
 - nie wykorzystują seksualnie małoletniego,
 - nie rozpijają małoletniego,
 - nie dostarczają zawodnikowi alkoholu, papierosów, narkotyków czy środków o podobnym działaniu.
6. Kontakty Instruktora lub trenera z zawodnikiem opierają się na profesjonalizmie i mają charakter służbowy.
 7. Trener , Instruktor w kontaktach z zawodnikiem stosuje kanały komunikacji określone w aktach wewnątrzklubowych.
 8. Zasady określone w ust. 3 do ust. 8 mają odpowiednio zastosowanie do wolontariuszy jak również innych osób, które w Klubie mają kontakt z małoletnim (np. praktykanci) .

Zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.

§ 2

1. Trenerzy i instruktorzy zwracają uwagę na sygnały, które mogą świadczyć o tym, że dziecko jest krzywdzone, którymi mogą być w szczególności:
 - wypowiedzi dziecka,
 - wygląd dziecka (nieodpowiednie ubranie, brak higieny, niedożywienie, sińce pod oczami, zasypianie dziecka na lekcji)
 - problemy medyczne (dziecko często mdleje, skarży się na bóle brzucha, bóle głowy lub wiemy, że choruje na jedną z chorób psychosomatycznych, doznaje różnych urazów, zwłaszcza w krótkich odstępach czasu)

- zaburzenia zachowania i zaburzenia emocjonalne (tiki, lęki, fobie , zaburzenia snu,
 - depresja, jąkanie, moczenie nocne, wagary, ucieczki z domu, wycofanie z kontaktów społecznych, zahamowanie, zaburzenia odżywiania, zachowania autodestrukcyjne np. samookaleczenia, wchodzenie w kolizję z prawem), nieadekwatnie niska samoocena,
 - zachowania dziecka nieadekwatne do sytuacji (dziecko reaguje agresją na życzliwe podejście nauczyciela)
 - informacje przekazane przez rodzica, który jest również ofiarą przemocy domowej,
 - zauważone (pracownik jest świadkiem) czyny, które mogą świadczyć o przemocach wobec dziecka ze strony osób dorosłych, jak naruszenie nietykalności cielesnej czy zniewaga.
2. W przypadku, gdy doszło do obrażeń ciała (np. złamanie) należy udzielić pierwszej pomocy i wezwać pogotowie lub skonsultować się z pielęgniarką szkolną jeżeli stan zdrowia ucznia nie wymaga wezwania pogotowia.
3. Instruktor, Trener o swoich podejrzeniach krzywdzenia dziecka informuje Prezesa Klubu.
4. Instruktor, Trener sporządzają notatkę o okolicznościach (zdarzeniach) świadczącą o podejrzeniu krzywdzenia dziecka, którą przekazują Prezesowi Klubu.
5. Prezes Klubu jeżeli zachodzi taka potrzeba podejmuje działania mające na celu sprawdzenie sygnałów poprzez pozyskanie dodatkowych informacji, w szczególności:
- rozmawia z innymi instruktorami lub trenerami uczącymi dziecko,
 - nawiązuje współpracę z innymi instytucjami (MOPS, policja), w tym występuje o przeprowadzenie wywiadu środowiskowego,
 - współpracuje z trenerami, którzy obserwują na bieżąco dziecko,
 - przeprowadza rozmowę z zawodnikiem,
 - przeprowadza rozmowę z rodzicem,
 - w przypadku, gdy do Klubu uczęszcza rodzeństwo dziecka, nawiązuje kontakt z instruktorami lub trenerami tych dzieci w celu rozeznania czy nie zostały zauważone sygnały mogące świadczyć o krzywdzie dziecka,
6. Jeżeli w wyniku weryfikacji zachodzi prawdopodobieństwo, że dziecko jest krzywdzone trener lub instruktor informuje o tym Prezesa Klubu.
7. Jeżeli zachodzi prawdopodobieństwo popełnienia przestępstwa ściganego z oskarżenia publicznego, w szczególności wskazanych w § 3 ust. 2 zawiadamia się o podejrzeniu popełnienia przestępstwa organy ścigania.
8. W przypadku, gdy czyn nie stanowi przestępstwa ściganego z oskarżenia publicznego dziecko zostaje objęte wsparciem ze strony Klubu, a w przypadku przemocy domowej zostaje uruchomiana procedura „Niebieskie Karty”.

9. Prezes Klubu podejmuje współpracę z rodzicami w celu zaprzestania krzywdzenia dziecka.

Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz w przypadku instytucji, które posiadają takie uprawnienia, osoby odpowiedzialne za wszczęcie procedury "Niebieskiej Karty".

§ 3

1. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego ściganego z oskarżenia publicznego osobą odpowiedzialną za złożenie zawiadomienia o podejrzeniu przestępstwa jest Prezes Klubu.
2. Przestępstwami, o których zawiadamia się organy ścigania są w szczególności:
 - art. 197 (zgwałcenie i wymuszenie czynności seksualnej),
 - art. 198 (seksualne wykorzystanie niepoczytalności lub bezradności),
 - art. 199 (seksualne wykorzystanie stosunku zależności lub krytycznego położenia),
 - art. 200 (seksualne wykorzystanie małoletniego),
 - art. 200a (elektroniczna korupcja seksualna małoletniego),
 - art. 200b (propagowanie pedofilii),
 - art. 202 (publiczne prezentowanie treści pornograficznych).
 - art. 207 (znęcanie się)
 - art. 209 (rozpijanie małoletniego)
 - art. 210 (porzucenie małoletniego)
3. Prezes Klubu oraz osoby przez niego wskazane zobowiązany są przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa. (np. zabezpieczenie nagrań z monitoringu)
4. Prezes Klubu występuje do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziną, w szczególności gdy dziecko jest zaniedbywane, rodzice działają na niekorzyść małoletniego.
5. Zespół ds. Małoletnich jest odpowiedzialny za wdrożenie procedury „Niebieskiej karty” w przypadku podejrzenia przemocy domowej rozumianej jako jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:
 - 1) narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,

- 2) naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,
 - 3) powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę,
 - 4) ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
 - 5) istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
6. Szczegółową procedurę „Niebieskiej Karty”, określa odrębne zarządzenie.

**Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających
małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.**

§ 4

1. Koordynatorem pomocy dziecku krzywdzonemu jest Prezes klubu wraz z zespołem ds. Małoletnich, który jest odpowiedzialny za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu.
2. Zawodnik może zgłosić, że jest krzywdzony każdemu Instruktorowi i trenerowi, który podejmę działania określone w § 2 ust. 2-4
3. Osobami udzielającymi wsparcia małoletniemu jest Klubowy Zespół ds. Małoletnich
4. Nadzór nad prowadzeniem przypadku dziecka krzywdzonego sprawuje Prezes Klubu udzielając wsparcia i pomocy osobom bezpośrednio zaangażowanym w pomoc.

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

§ 5

1. Plan wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia opracowywany jest przez zespół powołany przez Prezesa Klubu, w skład, którego wchodzi:
 - 1) Prezes Klubu Anna Chorążak
 - 2) Wiceprezes Bogdan Szydłowski
 - 3) Trener Sylwia Dubas
 - 4) Trener Magdalena Wądrzyk
2. Zespół, o którym mowa w ust. 1 opracowując plan wsparcia zapoznaje się ze zgromadzoną dokumentacją.
3. Przy opracowaniu planu zespół, o którym mowa w ust. 1 może korzystać z pomocy ośrodka pomocy społecznej, policji oraz poradni psychologiczno – pedagogicznej.

4. Na posiedzenie zespołu, o którym mowa zapraszani są zawodnik oraz jego rodzic.
5. W planie wsparcia określa się formy pomocy i osoby odpowiedzialne za ich realizację.
6. Kopię planu wsparcia przekazuje się uczniowi i jego rodzicom.

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

§ 6

1. Prezes Klubu prowadzi dla każdego zgłoszonego lub ujawnionego incydentu lub zdarzenia zagrażającemu dobru małoletnich odrębne akta sprawy, w których gromadzi dokumentację sprawy, w tym zgłoszenie, notatki nauczycieli, notatki z rozmów z zawodnikami, rodzicami, pisma kierowane do ośrodka pomocy społecznej, policji, kopię formularza niebieskiej karty A, zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 jest przechowywana przez Prezesa Klubu, w miejscu nie dostępnym dla osób nieuprawnionych.
3. Z dokumentacją, o której mowa w ust. 1 mogą zapoznawać się:
 - 1) osoby udzielające wsparcia w szczególności,
 - 2) zespół, o którym mowa w § 5 ust. 1, i § 8 ust. 4
 - 3) trenerzy klubu,
 - 4) osoba upoważniona przez Prezesa Klubu,
 - 5) uprawnione organy, w szczególności sąd, policja, prokuratura.

Zasady określające zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników Klubu do stosowania standardów ochrony małoletnich, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposoby dokumentowania tej czynności

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników Klubu do stosowania standardów ochrony małoletnich jest Prezes Klubu. Prezes Klubu może upoważnić wyznaczoną przez siebie osobę do przygotowania pracowników Klubu do stosowania standardów ochrony małoletnich.
3. Szkolenia w zakresie standardów ochrony małoletnich są organizowane raz w roku, w terminie określonym przez Prezesa Klubu.

4. Osoba, o której mowa w ust. 1 zapoznaje pracowników ze standardami ochrony małoletnich oraz odbiera od każdego zatrudnionego pracownika oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich, obowiązującymi w Klubie.

5. Pracownicy nowozatrudnieni w Klubie są zapoznawani ze standardami w pierwszym tygodniu pracy i w tym czasie jest od nich odbierane oświadczenie, o którym mowa w ust. 4.

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów oraz oceny standardów

§ 8

1. Wnioski dotyczące zmiany standardów ochrony małoletnich mogą zostać zgłoszone w szczególności przez:

- organy Klubu,
- rodzica, ucznia, instruktora lub trenera,
- organ prowadzący,
- ośrodek pomocy społecznej,
- kuratora sądowego,
- poradnię psychologiczno -pedagogiczną.

2. Standardy ochrony małoletnich są weryfikowane co najmniej raz w roku, z uwzględnieniem analizy przypadków, które wystąpiły w klubie i na bieżąco aktualizowane.

3. Prezes Klubu powołuje zespół do którego zadań należy:

- weryfikacja i przygotowanie zmian standardów ochrony małoletnich
- ocena standardów ochrony małoletnich.

4. Zespół, o którym mowa w ust. 3 działa w składzie:

- Trenerzy i instruktorzy,
- Prezes Klubu,

5. Zespół na początku roku szkolnego w miesiącu wrześniu przedstawia na zebraniu Klubowym swoje wnioski wynikające z weryfikacji standardów ochrony małoletnich i propozycje zmian.

6. Zespół, o którym mowa w ust. 4 raz na dwa lat przeprowadza ankiety wśród uczniów, rodziców, instruktorów i trenerów celem oceny funkcjonowania standardów.

7. Zespół, o którym mowa w ust. 4 dokonuje analizy ujawnionych przypadków krzywdzenia małoletnich dla potrzeb sporządzenia raportu, o którym mowa w ust. 8.

8. Z oceny standardów zespół, o którym mowa w ust. 4 sporządza raport zawierający rekomendacje dostosowania procedur do potrzeb oraz przepisów prawa, który przedstawia władzom klubu.

Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym standardów ochrony małoletnich do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

§ 9

1. Dokumentacja składająca się na standardy ochrony małoletnich jest dostępna na stronie internetowej Klubu
2. Rodzice/opiekunowie prawni małoletnich są informowani o adresie strony internetowej klubu przez wychowawcę na zebraniu z rodzicami.
3. Prezes Klubu zapoznaje rodziców i uczniów ze standardami ochrony małoletnich.

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone

§ 10

1. KLUB poprzez działania profilaktyczne i wychowawcze uczy zawodników budowania bezpiecznych relacji opartych na zasadach wzajemnego szacunku, poszanowania praw innych osób, tolerancji i akceptacji innych bez względu na ich wygląd, pochodzenie, czy niepełnosprawność, mówienia o swoich potrzebach i emocjach.
2. Zadaniem instruktorów i trenerów jest budowanie u dzieci poczucia własnej wartości i pewności siebie, asertywności, stawiania granic, umiejętności odmawiania, w szczególności wówczas gdy proponowanie zachowania przez innych są niewłaściwe (np. proponowanie narkotyków)
3. Instruktorzy i trenerzy angażują uczniów we wspólne aktywności aby uczyć ich budowania więzi z kolegami.
4. Zachowania agresywne uczniowie zgłaszają instruktorom i trenerom.
5. Osobą, do której uczeń może zwrócić się o pomoc jest instruktor lub trener prowadzący zawodnika.

6. Instruktorzy i trenerzy wskazują zawodnikom, że sposobem rozwiązywania konfliktów nie jest przemoc.
7. Zawodnicy we wzajemnych relacjach są koleżeńscy, szanują prawa innych.
8. Zachowania niedozwolone w relacjach pomiędzy zawodnikami to:
 - przemoc fizyczna np. : uderzenie kolegi, szarpanie, bójki
 - znieważanie, wyśmiewanie, poniżanie,
 - zastraszanie, dręczenie, w tym poprzez środki komunikacji na odległość
 - kradzież,
 - wyłudzenie pieniędzy czy innych rzeczy wartościowych,
 - wulgaryzmy
 - nagrywanie lub robienie zdjęć kolegi bez jego zgody i udostępnianie jego wizerunku w Internecie,
 - proponowanie narkotyków i innych używek.